

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Старополтавского муниципального района Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» августа 2025года

№ 52

О порядке принятия решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области, администрация Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Кановского
сельского поселения

М.Ж.Ктанов

ПОРЯДОК
принятия решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного
учреждения Кановского сельского поселения Старополтавского
муниципального района Волгоградской области, в совершении которых имеется
заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями,
установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О
некоммерческих организациях»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и регулирует вопросы принятия администрацией Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (далее - местная администрация) решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (далее - Учреждение), в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Для одобрения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, Учреждение направляет в местную администрацию обращение, которое должно содержать:

- 1) предмет сделки;
- 2) мотивированное обоснование выбора контрагентов;
- 3) сроки исполнения обязательств по сделке;
- 4) цену и иные существенные условия сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. К обращению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, прилагаются:

- 1) копии документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату;
- 3) проект соответствующего договора, содержащий условия сделки;
- 4) финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информацию о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения в разрезе показателей деятельности и финансовых показателей, особые условия сделки);
- 5) подготовленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет

об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить сделку, произведенной не ранее чем за три месяца до представления отчета.

4. Обращение, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, подписывается руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к обращению документы, за исключением отчета об оценке рыночной стоимости имущества, должны быть подписаны, а копии документов заверены руководителем

Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером Учреждения и печатью Учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и помарки не допускаются.

5. В течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, орган местной администрации, в ведении которого находится Учреждение, совместно с отделом по экономической политике местной администрации и отделом земельно-имущественных отношений местной администрации:

проводит проверку наличия документов, прилагаемых к обращению Учреждения;

изучает основания целесообразности совершения Учреждением сделки;

подготавливает решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, либо решение о мотивированном отказе в одобрении такой сделки.

6. При непредставлении Учреждением документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, неполном их представлении местная администрация отказывает Учреждению в рассмотрении обращения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, о чем письменно информирует Учреждение.

7. Решение об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, оформляется письмом местной администрации, подписанным главой муниципального района или иным уполномоченным им должностным лицом. Подготовку проекта письма осуществляет орган местной администрации, в ведении которого находится Учреждение.

8. Решение об отказе в одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается в случаях, если:

1) в обращении Учреждения или прилагаемых к нему документах выявлены неполные или недостоверные сведения;

2) сделка не соответствует целям деятельности Учреждения и (или) в результате ее совершения осуществление Учреждением предусмотренной его уставом деятельности будет затруднено или невозможно.

9. Письмо местной администрации с решением об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, либо с решением о мотивированном отказе в одобрении совершения такой сделки отправляется в Учреждение или вручается уполномоченному представителю Учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

10. Решение об одобрении сделки с участием Учреждения действительно в течение трех месяцев со дня его принятия.