

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Старополтавского муниципального района Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№86

Об утверждении программы (плана) «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства в Кановском сельском поселении Старополтавского муниципального района Волгоградской области на 2026 год»

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Кановской сельской Думы от 16.05.2025 №5/2 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Кановском сельском поселении Старополтавского муниципального района Волгоградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу (план) «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства в Кановском сельском поселении Старополтавского муниципального района Волгоградской области на 2026 год» согласно приложению.

2. Настоящее постановление обнародовать в сетевом издании Ударник.ру (<https://udarnik34.ru>) и разместить на официальном сайте Кановского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кановского
сельского поселения

М.Ж.Ктанов

ПРОГРАММА (ПЛАН)

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства в Кановском сельском поселении Старополтавского муниципального района Волгоградской области на 2026 год

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления видов контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Администрация Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (далее – контрольный (надзорный) орган) в соответствии с решением Кановской сельской Думы от 16.05.2025 №5/2 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Кановском сельском поселении Старополтавского муниципального района Волгоградской области», осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный контроль).

Подконтрольными субъектами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, на территории Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области при ведении хозяйственной или иной деятельности, в ходе которой могут быть допущены нарушения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.

В первом полугодии 2025 года в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства не проводились.

Во исполнение статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» постановлением администрации Кановского сельского поселения от 13.12.2023 №32 утверждена Муниципальная программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемой администрацией Кановского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025, 2026 годы (далее – Программа).

Контрольным (надзорным) органом в рамках реализации Программы в первом полугодии 2025 г. регулярно обнародовалась на информационных стендах информация в сфере муниципального контроля, проводилась работа с населением по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере муниципального контроля.

На сайте администрации Кановского сельского поселения создан раздел «Муниципальный контроль», в котором аккумулируется необходимая поднадзорным субъектам информация в части муниципального контроля (<https://кановское34.рф/>).

Основными проблемами, которые по своей сути являются причинами основной части нарушений требований законодательства Российской Федерации, выявляемых контрольными (надзорными) органами, являются:

1. Низкие знания подконтрольных субъектов в сфере муниципального контроля.

Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного (надзорного) органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

2. Сознательное бездействие подконтрольных субъектов.

В качестве решения данной проблемы может быть организация первостепенной профилактической работы (мероприятий) с подконтрольными субъектами.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

Цели разработки Программы и проведение профилактической работы:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- повышение прозрачности системы муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий Программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;
- повышение квалификации кадрового состава контрольно-надзорного органа;
- снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность;
- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

Сроки реализации Программы приведены в перечне основных профилактических мероприятий на 2026 год.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер, в частности проведения обязательных профилактических визитов. Изменения в данную часть Программы в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

Перечень основных профилактических мероприятий Программы на 2026 год приведен в таблице №1.

Таблица
№ 1

№ п/п	Профилактические мероприятия	Периодичность проведения	Адресат мероприятия
1.	Размещение на официальном сайте администрации Кановского сельского поселения https://кановское34.рф :		
	текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;	поддерживать в актуальном состоянии	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;	поддерживать в актуальном состоянии	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;	не позднее 3 рабочих дней после утверждения	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;	не позднее 10 рабочих дней после утверждения	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;	в течение 2026 г, поддерживать в актуальном состоянии	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	сведений о способах получения консультаций по	в течение 2026 г, поддерживать в	Юридические лица, индивидуальные

	вопросам соблюдения обязательных требований;	актуальном состоянии	предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;	в течение 2026 г, поддерживать в актуальном состоянии	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;	в срок до 3 дней со дня утверждения доклада (с периодичностью, не реже одного раза в год)	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	ежегодного доклада о муниципальном контроле;	в срок до 3 дней со дня утверждения доклада (не позднее 15 марта 2026 г.)	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий по муниципальному контролю	В течение 5 рабочих дней со дня их утверждения(до 15 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана)	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
2.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства посредством:		
	публикаций в средствах массовой информации (газеты, журналы);	в течение 2026 года	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
	публикаций на официальном сайте Кановского сельского поселения	в течение 2026 г.	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
3.	Обобщение контрольным (надзорным) органом правоприменительной практики осуществления муниципального контроля в части компетенции	ежегодно, не позднее 1 марта 2026 года	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
4.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в	В соответствии с российским законодательством	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы

	установленных российским законодательством случаях		государственной власти, органы местного самоуправления
5.	Консультирование должностным лицом контрольного (надзорного) органа (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в отношении контролируемых лиц. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам: 1) разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроля; 2) разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального жилищного контроля; 3) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации Кановского сельского поселения.	Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления
6.	Проведение обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере	Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, органы государственной власти, органы местного самоуправления

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Финансирование исполнения функции по осуществлению муниципального контроля осуществляется в рамках бюджетных средств администрацией муниципального образования Кановского сельского поселения, выделяемых на обеспечение текущей деятельности.

Отдельное финансирование на проведение контрольных мероприятий и реализации настоящей программы не предусмотрено.

Перечень уполномоченных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий Программы на 2026 год приведен в таблице № 2.

Текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляет администрация Кановского сельского поселения. Ответственным исполнителем Программы является администрация Кановского сельского поселения.

Мониторинг реализации Программы осуществляется на регулярной основе.

Результаты профилактической работы включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля и в виде отдельного информационного сообщения размещаются на официальном сайте администрации Кановского сельского поселения (<https://кановское34.рф/>) в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Таблица № 2

№ п/п	ФИО	Должность	Функции	Контакты (тел., эл. почта)
1	Ктанов Марат жумабаевич	Глава Кановского сельского поселения	Организация и координация деятельности по реализации Программы	89047521551 admcano@yandex.ru
2	Ктанов Марат жумабаевич	Глава Кановского сельского поселения	Организация и проведение мероприятий Программы	89047521551 admcano@yandex.ru

Ожидаемый результат Программы - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы по муниципальному контролю:

1) Количество выявленных нарушений требований законодательства, шт.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий (информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства посредством публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения, консультирования, профилактического визита и пр.).

Показатели эффективности:

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований законодательства.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий контрольным (надзорным) органом, ед.

3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольно-надзорных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Показатели результатов деятельности					Бюджетные ассигнования в разрезе бюджетов (расход), тыс. руб.			
			Наименование показателя (*)	ед. изм	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение, (-/+,%)	ФБ	ОБ	МБ	Иные
1.	Программа (План) «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на территории Кановского сельского поселения на 2026 год»	2026 год	Выполнение запланированных мероприятий	%	100%			0,00	0,00	0,00	0,00