

**Кановская сельская Дума
Старополтавского муниципального района
Волгоградской области**

РЕШЕНИЕ

от «24» сентября 2025г.

№ 10/5

Об установлении размеров должностных окладов, ежемесячных и дополнительных выплат главе Кановского сельского поселения и утверждении положения о денежном содержании муниципальных служащих Кановского сельского поселения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области, Кановская сельская Дума решила:

1. Установить размеры должностного оклада, ежемесячных и дополнительных выплат главе Кановского сельского поселения и должностного оклада муниципальным служащим Кановского сельского поселения согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области согласно приложению №2.
3. Признать утратившим силу решение Кановской сельской Думы № 1/1 от 10.01.2025г «Об установлении размеров должностных окладов, ежемесячных и дополнительных выплат главе Кановского сельского поселения и муниципальным служащим Кановского сельского поселения на 2025 год».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяет своё действие на отношения, возникшие с 1 января 2025 года.
5. Обнародовать настоящее решение в установленных местах и разместить на сайте администрации Кановского сельского поселения в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу Кановского сельского поселения.

Глава Кановского
сельского поселения

М.Ж.Ктанов

1. Размер должностного оклада Главы Кановского сельского поселения

1.1. Глава Кановского сельского поселения

с 01 января 2025 г.

15894 рубля

1.2 Размеры и порядок выплаты ежемесячных и дополнительных выплат к должностному окладу Главы Кановского сельского поселения

1.2.1 ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного должностного оклада с применением коэффициента - 2,5

1.2.2 ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;

1.2.3 единовременную дополнительную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат;

1.2.4 дополнительную единовременную выплату по итогам службы за год в размере до пяти должностных окладов, в пределах фонда оплаты труда;

1.2.5 дополнительную выплату в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих
в Кановском сельском поселении

с 01 января 2025 г.

Старшая группа должностей
муниципальной службы

Главный специалист местной
администрации

9566,00 рублей

ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании муниципальных служащих Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение в соответствии с Постановлением администрации Волгоградской области от 23.12.2024 г. № 764-п «Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2025 год», Уставом Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области устанавливает систему денежного содержания муниципальных служащих Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальных служащих Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в администрации Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (далее - Кановское сельское поселение).

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему, определяемых в соответствии с Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размерах, установленных настоящим Положением.

3. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Кановского сельского поселения, в следующих размерах:

должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:

старшая группа должностей:

ведущий специалист администрации

Кановского сельского поселения - 9566,00 рублей.

4. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

4.1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов;

4.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы - 90;

4.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:
старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1 класса - 2870,00 рублей;

референт муниципальной службы 2 класса - 1913,00 рублей;

референт муниципальной службы 3 класса - 957,00 рублей;

4.4. ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;

4.5. денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере до пяти должностных окладов, в пределах фонда оплаты труда;

4.6. материальная помощь в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин. Основанием для выплаты материальной помощи является личное заявление муниципального служащего и распоряжение главы Кановского сельского поселения;

4.7. единовременное денежное поощрение в размере до пяти должностных окладов (включительно) в соответствии со [статьей 9](#) Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области».

5. Конкретный размер надбавки, указанной в [подпункте 4.2 пункта 4](#) настоящего Положения, определяется с учетом условий, в которых муниципальный служащий выполняет служебные обязанности, уровня его профессиональной подготовки, деловых качеств и способностей самостоятельно выполнять особо сложные задачи, а также достигнутых им результатов в служебной деятельности.

При приеме гражданина на муниципальную службу со дня назначения на должность устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

Размер надбавки муниципальному служащему может изменяться по результатам служебной деятельности.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения условий службы муниципального служащего, профессионального уровня исполнения должностных обязанностей, объема и качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов служебной деятельности.

Размер надбавки муниципальному служащему может уменьшаться, но не менее чем до минимального размера, установленного для группы должностей, к которой отнесена замещаемая им должность.

Решение об установлении надбавки или изменении ее размера оформляется соответственно распоряжением главы Кановского сельского поселения.

6. Денежное поощрение муниципальных служащих по итогам службы за год производится с учетом их личного вклада в общие результаты работы пропорционально отработанному времени. Муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, денежное поощрение по итогам службы за год не выплачивается.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

8. За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, муниципальному служащему может быть произведено снижение размера или лишение денежного поощрения.

9. Основанием для снижения размера или лишения денежного поощрения является распоряжение главы Кановского сельского поселения о наложении дисциплинарного взыскания за:

- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины

(прогул; появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и пр.);

- нарушение режима секретности (порядок хранения документации, содержащей государственную и иную охраняемую законом тайну; использование в неслужебных целях служебной информации);

- нарушение исполнительской дисциплины (невыполнение должностных обязанностей; нарушение контрольных сроков исполнения распорядительных актов, поручений должностных лиц).