

АДМИНИСТРАЦИЯ
Кановского сельского поселения
Старополтавского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» апреля 2016 г.

№ 101

Об утверждении Положения «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Кановского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Кановского сельского поселения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 19.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Законом Волгоградской области от 11.02.2008 N 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Кановского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Кановского сельского поселения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кановского сельского поселения от 24.04.2015 г. № 40 «Об утверждении положения «О представлении лицом, замещающим муниципальную должность, гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности или должностей муниципальной службы администрации Кановского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Кановского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»».

3. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 г.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленных местах и разместить в сети интернет на сайте Кановского сельского поселения.

5. Ведущему специалисту администрации Кановского сельского поселения Хасиевой С.В. ознакомить муниципальных служащих администрации Кановского сельского поселения с настоящим постановлением под роспись.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Кановского
сельского поселения**

В.Е.Тимофеев

Утверждено постановлением
администрации
Кановского сельского поселения
от « 01» апреля 2016 г. № 101

Положение «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Кановского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Кановского сельского поселения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Кановского сельского поселения (далее должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Кановского сельского поселения (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее именуются - сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее именуется - гражданин), и на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в администрации Кановского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее Перечень должностей).

3. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 форме справки:

3.1. гражданами при назначении на должности муниципальной службы;

3.2. муниципальными служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, при назначении на должность муниципальной службы представляет:

4.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

4.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий предоставляет ежегодно за отчетный период:

5.1. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение иной должности муниципальной службы, представляет сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2, пунктом 3.1 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Кановского сельского поселения.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий администрации Кановского сельского поселения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами и муниципальными служащими относятся к сведениям

конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим, указанным в пункте 2 настоящего Положения, ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровую службу администрации Кановского сельского поселения справки о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий, указанный в пункте 2 настоящего Положения, освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством о муниципальной службе.